



In der Automobilindustrie und der Fahrzeugtechnik entwickeln wir innovative Fahrzeuglösungen für individuelle Anforderungen. Als Systemlieferant, Technologiepartner, Technologieberater und Entwicklungsdienstleister sind wir führend in der Integration moderner Antriebskonzepte. Dabei begleiten wir unsere Kunden gesamtheitlich bei der Umsetzung und Industrialisierung Ihrer innovativen Fahrzeuglösungen: Von der Idee über die Konstruktion bis hin zur Serienreife. Dabei sind unsere Mitarbeitenden unser wertvollstes Gut. Alle tragen maßgeblich zur Umsetzung unserer Strategie bei. Jeder auf seine Weise. Werden Sie Teil des Teams als

Teamassistenz (m/w/d)

Sie qualifizieren sich durch:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder Vergleichbares
- Hohes Maß an Flexibilität und Verlässlichkeit
- verbale und schriftliche Kommunikationskompetenz
- gute Kenntnisse mit MS-Office
- Grundkenntnisse mit SAP
- Selbständiges und sorgfältiges Arbeiten
- Sehr gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- Gültige Fahrerlaubnis (B/BE)
- Fließende Deutsch- und Englischkenntnisse

Ihre Tätigkeitsschwerpunkte sind:

- Terminplanung und Ablaufkoordination für den Vorstand
- Vorbereitung von Meetings, Sitzungen und Tagungen
- Empfang und Bewirtung von Kunden
- Entwurf von Verträgen und Angeboten
- Bereitstellung von vertriebsunterstützenden Unterlagen und Präsentationen
- Reisemanagement
- Erstellung und Freigabe von Bestellanforderungen und Rechnungen nach Abstimmung
- Beschaffung von Betriebsmitteln im Rahmen des genehmigten Budgets veranlassen und überwachen

Wir bieten Ihnen:

- Eine unbefristete Festanstellung in einem etablierten und flexiblen Unternehmen mit exzellentem Ruf für seine Produkte und Dienstleistungen
- Attraktive Gehaltskonditionen und Entwicklungsmöglichkeiten in einem neuen Unternehmensbereich
- Ein facettenreiches Aufgabengebiet für innovative Lösungen der Zukunft
- Hohe Professionalität in den Fachbereichen und Methodenkompetenz
- Eine Teamstruktur mit flachen Hierarchien, kurzen Kommunikationswegen und persönlichem Gestaltungsspielraum



- Ein wertschätzendes und respektvolles Miteinander über Hierarchieebenen hinweg
- Flexible Arbeitszeiten
- Krankenkassen Zusatz
- Betriebliche Altersvorsorge
- Mitarbeiterrabatte

Details:

- Ort: Garching bei München, Deutschland
- Kategorie: Management
- Art: Anstellung

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins!

HIER BEWERBEN